

मराठा को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., बेळगांव.

1477, बसवाण गल्ली, बेळगांव - 590 002

Website : www.marathacooperativebank.com

स्थापना : 1942

नोंदणी क्रमांक : 8384 ता. 5-11-1942

रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया बँकिंग लायसन्स नं.UBDKA 776 P : ता. 18-12-1986

1 हेड ऑफीस : फोन नंबर : 2420535, 2400686, 4200670, 2462342, 2425194

E-mail : wecare@marathacooperativebank.com

शाखा

2

मुख्य शाखा
कामकाजाची वेळ
रविवार व सुट्टीचे दिवसा खेरीज
10-30 ते 2-30
3-30 ते 4-30
शनिवार 10-30 ते 1-30

3

मार्केट यार्ड
फोन नंबर : 2478785
कामकाजाची वेळ
10-30 ते 2-30
3-30 ते 5-00
मंगळवार 10-30 ते 1-30

4

खानापूर रोड
फोन नंबर : 2429372
कामकाजाची वेळ
10-30 ते 2-30
3-30 ते 5-00
शनिवार 10-30 ते 1-30

5

उद्यमबाग
फोन नंबर : 2440514
कामकाजाची वेळ
10-30 ते 2-30
3-30 ते 5-00
शनिवार 10-30 ते 1-30

6

नरगुंदकर भावे चौक
फोन नंबर : 2420536
कामकाजाची वेळ
10-30 ते 2-30
3-30 ते 5-00
शनिवार 10-30 ते 1-30

7

शहापूर शाखा फोन नं. 4209982, कामकाजाची वेळ 10-30 ते 2-30, 3.30 ते 5 शनिवार 10-30 ते 1-30

ऑफिस वेळ : 10-30 ते 6-00

संचालक मंडळ

श्री. दीपक दळवी

चेअरमन G.D. (Arch)

श्री. लक्ष्मणराव सतबा होनगेकर

व्हा. चेअरमन B.Sc.

- 1) श्री. सदाशिवराव भरमाजीराव हंगिरकर
- 3) श्री. बाळाराम बाबुराव पाटील
- 5) श्री. एन. वाय. पाटील B.A., B.Com., H.D.C., G.D.C. & A., D.C.B.M.
- 7) श्री. बाबुराव साताप्पा पाटील B.Com.
- 9) श्री. सुशिलकुमार शिवबाळ खोकाटे M. Tech.
- 11) सौ. निना सुहास काकतकर
- 13) श्री. सुनिल मल्लाप्पा अष्टेकर

- 2) श्री. अर्जुनराव लक्ष्मणराव हिशोबकर माजी आमदार
- 4) श्री. बाळासाहेब शिवाजीराव काकतकर
- 6) श्री. दिगंबर श्रीधर पवार
- 8) श्री. विश्वनाथ (शेखर) परशराम हंडे
- 10) सौ. जयश्री मारुतीराव मुतगेकर
- 12) श्री. अशोक तुकाराम भोसले B.Com, LLB(Retd. Audit Officer)

श्री. रविकिरण विश्वास धुराजी

M.B.A. जनरल मॅनेजर

मराठा को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., बेळगांव

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस

(“अ” वर्ग सभासदांसाठी)

बँकेची 75 वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दि. 10 सप्टेंबर 2017 रोजी सकाळी 11-00 वा. मराठा मंदीर, खानापूर रोड, बेळगांव येथील “अर्जुनराव गोविंदराव घोरपडे” हॉल येथे आयोजित केली आहे. सदर सभेस बँकेच्या सर्व सभासदांनी उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय

- 1) सभेची नोटीस वाचून दाखविणे.
- 2) मागील सर्वसाधारण सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे.
- 3) संचालक मंडळाने तयार केलेला सन 2016-17 चा अहवाल, नफा-तोटा, ताळेबंद पत्रक याचे वाचन करून मंजूरी देणे व पुढील वर्षाच्या कार्यक्रमास मंजूरी देणे.
- 4) 2016-17 चा ऑडीट रिपोर्ट आणि बँकेने तयार केलेला दोष दुरुस्ती रिपोर्ट याचे वाचन करणे व परिशिलन करणे.
- 5) सन 2017-18 सालाकरिता ऑडीटसाठी ऑडीटर यांची नेमणूक करणे व मेहनताना ठरविणे.
- 6) 2017-18 सालच्या अंदाज पत्रकाला मंजूरी देणे आणि 2018-19 सालच्या अंदाज पत्रकाचे परिशिलन करून त्यास मंजूरी देणे.
- 7) निव्वळ लाभाची विभागणी आणि राखीव निधी व इतर निधी निर्माण, अनुमोदन बाबत.
- 8) पोटनियम दुरुस्तीला मान्यता देणे.
- 9) बँकेचे संचालक आणि त्यांच्या नातेवाईकानी घेतलेल्या कर्जाचे परिशिलन आणि थकबाकी असल्यास घेतलेल्या क्रमाबाबत विचार करणे.
- 10) बँकेचे सदस्य आणि संचालकानी बँकेची सेवा घेण्याबाबत चर्चा, परिशिलन.
- 11) एक रक्कमी परत फेड योजनेला (OTS) मंजूरी देणे.
- 12) रिझर्व्ह बँकेच्या सुचनेनुसार सरकारी ऑडीटरांच्या प्रमाणपत्राला अनुसरून बोर्डांनि पारित केलेल्या शिफारसीनुसार टेक्निकल राईट ऑफला अनुमती देणे बाबत.
- 13) मान. चेअरमनसाहेब यांच्या परवानगीने चर्चिले जाणारे इतर विषय.

बेळगांव

दि. 21/08/2017

श्री. दीपक दळवी

चेअरमन

वार्षिक अहवाल

सन्माननीय सभासद बंधु-भगिनींनो,
सस्नेह नमस्कार,

बँकेच्या प्रगतीत सन्माननिय सभासद, ग्राहक, हितचिंतक तसेच बँकेस मार्गदर्शन करणाऱ्या सर्वांना अभिवादन करून बँकेच्या 75 व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेल्या सर्व सन्माननीय सभासद बंधु भगिनींचे मा. संचालक मंडळाच्यावतीने मी मनःपूर्वक स्वागत करतो. बँकेने यावर्षी अमृत महोत्सवी टप्पा पार केला आहे. ही अभिमानाची बाब आहे.

आपल्या बँकेच्या कामगिरीचा सन 2016-2017 या आर्थिक वर्षाचा अहवाल तसेच आर्थिक वर्षातील लेखापरीक्षण झालेले ताळेबंद, नफा-तोटा, नफा विभागणी, अंदाज पत्रक व पोट नियम दुरुस्ती इत्यादी बँकेच्या संचालक मंडळाच्यावतीने आपणापुढे मंजुरीसाठी सादर करताना मला आनंद होत आहे.

आपल्या सर्वांच्या सातत्यपूर्ण सहकार्य व पाठिंब्यामुळेच आपल्या बँकेने, प्रत्येक वर्षाप्रमाणे याही वर्षी प्रगतीचा आलेख आणखी उंचीवर नेला आहे. याचा मला अभिमान आहे.

बँकींग क्षेत्राचा आढावा

अहवाल सालात मागील काही वर्षांप्रमाणे जागतिक आणि भारतीय अर्थव्यवस्थेचा वेग मंदावलेलाच आहे. प्रगत अर्थ व्यवस्थावरील मंदीचे सावट कायम राहिले आहे. भारतीय अर्थ व्यवस्था मुख्यतः शेतीवर अवलंबून असल्यामुळे भारतीय अर्थ व्यवस्थेची गती व महागाई दराचा प्रवास हा लहरी पावसावरक मोठ्या प्रमाणावर अवलंबून आहे. केंद्र सरकारने दि. 08 नोव्हेंबर 2016 रोजी रु. 1000/- व 500/- च्या नोटा चलनातून रद्द केल्या. त्या दरम्यान रोख रक्कम मिळण्यास तात्पुरत्या अडचणी निर्माण झाल्या. त्या काळात ग्राहकांचे चांगले सहकार्य लाभले. आत्तापर्यंत सरकारने जवळपास 85% नवीन नोटा छापल्या आहेत त्यामुळे दैनंदिन व्यवहार सुरळीत चालू आहेत. सरकारने कॅश लेस व्यवहाराला अधिक चालना दिली आहे. भारतीय अर्थव्यवस्थेला चालना देण्याच्या दृष्टीने आवश्यक असा वस्तु, सेवा कर कायदा (GST) मंजूर झाला असून देशातील अप्रत्यक्ष कर संपुष्टात येतील व संपुर्ण भारतात एकसमान करप्रणाली लागू होईल.

देशांतर्गत बँकांची अकार्यकारी मालमत्ता म्हणजे थकीत व बुडीत कर्जे (NPA) हा सध्या अत्यंत चिंतेचा विषय बनलेला आहे. तसेच त्यामध्ये सातत्याने वाढ होत आहे. यामुळे बँकांचे कोट्यावधी रुपयांचे भांडवल अडकले. कर्ज देण्यासाठी निधी कमी उपलब्ध होतो. ताळेबंदामध्ये बुडीत व संशयित कर्जांपोटी मोठ्या तरतुदी कराव्या लागतात. NPA कमी करण्यासाठी रिझर्व्ह बँकेने राज्य पातळीवर एक कमिटी केली असून त्या कमिटीकडे जी NPA कर्जे प्रलंबीत आहेत त्यांची माहिती बँकाकडून मागविण्यात आली आहे. आपल्या बँकेने सदर माहिती पाठविलेली आहे.

NPA कमी करण्या संदर्भात ऑगस्ट 2014 मध्ये नेमलेल्या विश्वनाथन समितीने अनेक उपाय योजना सुचविलेल्या आहेत. त्या नुसार विस्तृत अशी दिवाळखोरी नियमावली तयार करण्यात आली आहे. ही नियमावली म्हणजे महत्वाची वित्तीय सुधारणा आहे असे म्हटले जाते. रिझर्व्ह बँकेचे डेप्युटी गव्हर्नर आर. गांधी यांच्या अध्यक्षतेखाली स्थापन केलेल्या उच्चस्तरीय समितीचा अहवाल अद्याप सरकारने स्विकारला नाही. सदर अहवाल स्विकारल्यास सहकारी बँकींग क्षेत्र अडचणीत येण्याची शक्यता नाकारता येत नाही.

नवे तंत्रज्ञान, नवीन विचार, कार्यप्रणाली यांचा अंगिकार करण्याला प्राधान्य हवे. बँकींग क्षेत्रातील तंत्रज्ञानाचा वेगाने होणारा विस्तार लक्षात घेता बँकेचा आपल्या ग्राहकांना तंत्रज्ञानाच्या आधारे सेवा देण्यावर भर देण्यात आला आहे. बदलाची गती वाढल्याने त्या बदलाना यशस्वीपणे समोर जाण्यासाठी नव्या गोष्टी शिकण्याची प्रक्रियाही जलद होणे आवश्यक आहे. बदलण्याच्या परिस्थितीशी जमवून घेत पुढील वाटचाल करावयाची आहे. आपली बँक नव्या प्रणाली स्विकारत आधुनिकतेकडे वाटचाल करीत आहे हे मुद्दाम नोंदवितो.

विषय नं - 3 :- संचालक मंडळाने तयार केलेला सन 2016-17 चा अहवाल, नफा-तोटा, ताळेबंद पत्रक यांचे वाचन करून मंजुरी देणे व पुढील वर्षाच्या कार्यक्रमास मंजुरी देणे.

बँकेच्या आर्थिक प्रगतीचा तुलनात्मक तक्ता खालील प्रमाणे.

तपशील	31-3-2015	31-3-2016	31-3-2017
सभासद संख्या	9202	9247	9545
शेअर भांडवल	2,42,08,984	2,45,85,959	2,49,53,819
रिझर्व्ह व इतर फंड	38,74,67,979	42,75,13,306	44,62,95,690
ठेवी	99,40,44,168	105,10,26,873	110,29,70,317
कर्जे	72,55,01,400	65,21,21,314	65,75,50,813
गुंतवणूक	68,65,44,826	83,14,99,077	91,79,43,223
नफा	2,25,00,027	2,30,00,000	2,35,00,000
लाभांश			
'अ' वर्ग	15%	15%	(Proposed) 15%
असोशिप्ट मॅबर		8%	(Proposed) 8%
नक्त एन.पी.ए.	0%	0%	0%
ऑडिट वर्ग	'A'	'A'	'A'
खेळते भांडवल	150,18,01,410	159,91,95,701	166,45,46,841

सभासद व भागभांडवल

बँकेकडे वर्षाच्या सुरवातीला एकूण 9247 एवढे भागधारक सभासद होते. त्यामध्ये 'अ' वर्ग सभासद 8365 व असोशिएट सभासद 882 होते. विविध कारणाने 'अ' वर्ग सभासद 68 ने कमी झाले व नवीन 159 सभासद झाले. एकूण 'अ' वर्ग सभासद 8456 आहेत. असोशिएट सभासद 1 ने कमी झाले व नवीन 208 सभासद झाले. एकूण असोशिएट सभासद 1089 आहेत. वर्ष अखेर 'अ' वर्ग व असोशिएट सभासद यांची एकत्रित संख्या 9545 इतकी आहे.

अहवाल वर्ष अखेर भागभांडवल रु. 249.54 लाख इतके आहे. गतवर्षाच्या तुलनेत त्यामध्ये 3.68 लाख वाढ झालेली आहे.

राखीव व इतर निधी

गतवर्षी बँकेकडे 4275.13 लाख स्वनिधी होता त्यामध्ये चालू वर्षी रु. 187.83 लाख इतकी भर पडली असून साल अखेर आपल्याकडे स्वनिधी रु. 4462.95 लाख इतका आहे. स्वनिधी बँकेच्या आर्थिक क्षमतेचा मापदंड असून यातील एकसमान व सुसंबद्ध वाढ हे बँकेची दमदार आणि सुटह आर्थिक स्थिती दर्शविते. विविध स्वरूपाचे निधी व वसूल भागभांडवल म्हणजेच स्वनिधी वाढविण्याचा सर्वतोपरी प्रयत्न करण्यात आला आहे. बँकेच्या स्थैर्याच्या व सक्षमतेच्या दृष्टीने स्वनिधी अत्यंत महत्वाचा असून बँकेची कर्ज वितरण क्षमता देखील स्वनिधीवर अवलंबून असते.

भांडवल पर्याप्तता

रिझर्व बँकेने अर्बन बँकांना अँडीक्वसी ही नविन संकल्पना लागू केली आहे. नियमाप्रमाणे भांडवल पर्याप्तता प्रमाण (कॅपिटल अँडीक्वसी) (CRAR) शेकडा किमान 9% असणे आवश्यक आहे. आपल्या बँकेचे हे प्रमाण 34.67% इतके आहे.

ठेवी

समाजातील सर्व थरातील लोकांचा सहज धनसंचय व्हावा व बचतीची सवय लागावी याकरिता बँकेत रिकरिंग, पिंग्मी, मुदतठेव अशा योजना चालू केल्या आहेत. आपल्या बँकेकडे वर्ष अखेर रु. 11029.70 लाख इतक्या ठेवी आहेत. ठेवीदारांमध्ये बँकेविषयी असलेला विश्वास यातून दिसून येतो. रिझर्व्ह बँकेच्या नियमाप्रमाणे आपली बँक डिपॉझीट इन्शुरन्स अँड क्रेडिट गॅरंटीज कापोरेशनची सभासद असून ठेवीदारांच्या ठेवींच्या सुरक्षिततेसाठी बँकेने रु. 1 लाख पर्यंत विमा उतरविलेला आहे.

ठेवींच्या व्याजावरील करकपात

आयकर कायदा 1961 मधील कलम 194 मध्ये झालेल्या बदलाची सर्व सभासदांची नोंद घ्यावी. यामध्ये असे म्हटलेले आहे की, 1 जून 2015 पासून जर एखाद्या मुदत ठेव खातेदाराच्या सर्व शाखातील मुदत ठेवीवर (रिकरिंग डिपॉझीटसह) एकूण व्याजाची रक्कम रु. 10 हजार पेक्षा वर होत असल्यास व त्या खातेदाराने 15 जी किंवा 15 एच हा फॉर्म भरला नसेल तर त्या ठेवीदाराच्या एकूण व्याजातून योग्य तो आयकर घेतला जात आहे. सदर आयकर हा ठेवीदार सभासद असला किंवा नसला तरीही कापला जाणार आहे. (पॅन नंबर दिला असल्यास 10% व दिले नसल्यास 20%)

कर्ज

बँकेच्या व्यवसायात कर्ज व्यवहार हा अत्यंत महत्वाचा घटक आहे. कारण चांगल्या कर्ज व्यवहारामुळेच बँकेची नफा क्षमता वाढत असते. वर्ष अखेर 6575.50 लाख इतका कर्ज पुरवठा केलेला आहे. कर्ज पुरवठा करीत असताना बँकेने रिझर्व्ह बँकेकडून आलेल्या सूचना व धोरणांची अंमलबजावणी करून लहान व्यापारी, लघु उद्योग तसेच शिक्षा, माल वाहतुकीचे ट्रक, टेंपो, दुचाकी वाहने इत्यादी साठी आवश्यक कर्ज पुरवठा करून स्वयंरोजगार उपलब्ध करून दिलेला आहे.

रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक निर्देशानुसार आपल्या बँकेने क्रेडीट इन्फरमेशन ब्युरो इंडिया लिमिटेड (CIBIL) व अन्य तीन पतमानांकन संस्थांचे (Credit Rating Agency) सदस्यत्व प्राप्त करून घेतले असून या सर्व संस्थामार्फत कर्जदारांचे पतमानांकन अहवाल प्राप्त करून नंतरच कर्जमंजुरीचे निर्णय घेण्यात येतात. कर्ज मंजुरी प्रक्रियेमध्ये निर्णयाप्रत येताना त्याचा निश्चितच उपयोग होत आहे

एकूण कर्ज वितरणामध्ये बँकेने रिझर्व्ह बँकेच्या धोरणानुसार अग्रक्रम क्षेत्रास 6183.05 लाख कर्ज वितरण केले आहे, त्याचे शेकडा प्रमाण 94.03% आहे व दुर्बल घटकास 4433.06 लाख कर्ज वितरण केले आहे. त्याचे शेकडा प्रमाण 67.42% आहे.

दि. 31 मार्च 2017 अखेर तुलनात्मक येणे व कर्ज व थकबाकी खालीलप्रमाणे.

(आकडे लाखात)

		येणे कर्जबाकी		पैकी थकबाकी	
		2016	2017	2016	2017
1.	ओव्हर ड्राफ्ट कर्ज	--	38.91	--	--
2.	कॅश क्रेडीट कर्ज	291.03	230.97	214.58	179.81
3.	सोने तारण कर्ज	4936.29	4435.40	713.95	756.04
4.	सोने तारण (दोन लाखावर)	--	21.78	--	0.37
5.	ठेव तारण कर्ज	94.07	50.20	--	--
6.	हायपोथिकेशन कर्ज	286.77	497.81	168.30	128.92
7.	घर बांधणी कर्ज	404.21	704.22	2.92	3.07
8.	सामान्य कर्ज	304.74	376.23	17.44	7.23

9.	शैक्षणिक कर्ज	8.43	5.97	0.95	0.63
10.	स्टाफ कर्ज	1.10	1.22	--	--
11.	गव्ह. सिक्युरिटी कर्ज	2.67	2.54	0.86	--
12.	बिल्स परचेस्ट	6.81	6.81	6.81	6.81
13.	बिल्स डिस्काउंट	5.00	5.00	5.00	5.00
14.	पिग्मी ठेव कर्ज	--	--	--	--
15.	सी.आर.ई. कर्ज	75.52	111.41	--	--
16.	स्टाफ वैयक्तिक कर्ज	104.57	87.04	--	--
		6521.21	6575.51	1130.81	1087.88

थकबाकी

अहवालसालात बँकेचे नक्त N.P.A. प्रमाण 0% आहे व Gross N.P.A. प्रमाण 6.86% आहे. थकबाकीच्या वसुलीकरिता बँकेचे संचालक मंडळ, सेल ऑफिसर व कर्मचारी यांच्यामार्फत कर्जदाराशी प्रत्यक्ष संपर्क साधून प्रयत्न चालू आहेत.

कालनिहाय थकबाकीची स्थिती

(आकडे लाखात)

तपशील	थकबाकीदार	थकबाकी
1 वर्षाखालील	2767	724.51
1 ते 2 वर्ष	221	48.88
2 ते 3 वर्ष	1	0.22
3 ते 5 वर्ष	--	--
5 वर्षावरील	14	314.27
एकूण	3003	1087.88

वरीलपैकी 19 थकबाकीदार कर्जदारावर दावे घातले असून त्यांच्याकडून 467.42 (व्याजासह) इतके येणे आहे. यापैकी ॲर्बिट्रेशन मध्ये 11 थकबाकीदाराकडून 246.41 लाख येणे आहे व 8 थकबाकीदारांच्यावर एक्झिक्युशन दावे असून 221.00 लाख येणे आहे.

गुंतवणूक

गुंतवणूकीसाठी उपलब्ध असलेली रक्कम गुंतवणूक करताना सुरक्षितता, तरलता व नफा या त्रिसुत्रीचा योग्य तो समन्वय राखता रिझर्व्ह बँकेच्या निकषांचे पालन करून बँकेने आपले गुंतवणूकीबाबत धोरण तयार केले आहे. कमीत कमी जोखीम, चांगली तरलता आणि तुलनात्मक सुयोग्य परतावा या मुख्य निकषांवर आधारित आपले गुंतवणूकीचे निर्णय होत असतात. यानुसार वर्षभरातील गुंतवणूकीचे व्यवहार करण्याचा बँकेचा कटाक्ष असतो.

बँकेची गुंतवणूक पूर्णतः सुरक्षित असून त्यापासून बँकेला नियमित उत्पन्न मिळत आहे हे विशेषत्वाने नमूद करण्यायोग्य आहे.

अहवाल वर्ष अखेर एकूण गुंतवणूक रु. 9179.43 लाख आहे. सदर गुंतवणूक खालील बँकामध्ये केलेली आहे.

(आकडे लाखात)

बी.डी.सी.सी. बँक	885.18	आय. डी. बी. आय. बँक	724.00	सारस्वत बँक	490.00
सरकारी कर्ज रोखे	2540.75	रत्नाकर बँक	624.00	लक्ष्मी विलास बँक लि.	495.00
फेडरल बँक	365.00	कॉसमॉस बँक	259.00	शामराव विठ्ठल बँक	489.00
बँक ऑफ बरोडा	200.00	आंध्रा बँक	315.00	कल्लापण्णा आवाडे ज.स.बँक	305.00
ठाणे जनता सहकारी बँक	728.00	एन.के.जी.एस.बी. बँक	619.00	आय.सी.आय.सी.आय बँक	140.00
इतर	0.50				

रिझर्व्ह बँकेच्या नियमाप्रमाणे मागणी व देयतेच्या 20.50% पर्यंत सरकारी रोख्यामध्ये किमान गुंतवणूक करावी लागते. बँकेने 22.18% गुंतवणूक केलेली आहे.

विषय नं. 5 : 2016-17 सालाकरिता ऑडीटसाठी ऑडीटर यांची नेमणूक करणे व मेहनताना ठरविणे.

कर्नाटक सहकारी कायदा 1959 कलम 63 नुसार बँकांच्या हिशोब पत्रकाची तपासणी करण्यास कर्नाटक राजपत्र नं. सी.ओ./14/सी.एल.एम./2013 दि. 10.07.2013 रोजी प्रसिद्ध केलेल्या सहकारी संस्थेचे नियम 29 (ब) (3) नुसार सहकारी संघाचा 10 वर्षांचा अनुभव असलेल्या, प्रसिद्ध केलेल्या यादीतील एकाची नेमणूक करून व त्यांना द्यावयाचे मानधन कर्नाटक राज्य अर्बन बँक फेडरेशन बेंगळूर यांनी पत्र क्र. KUBF 243/2017-18 दि. 31-7-2017 कळविल्याप्रमाणे निर्धारित करणे.

विषय नं. 7 : निव्वळ लाभाची विभागणी आणि राखीव निधी व इतर निधी निर्माण, अनुमोदन बाबत.

नफा विभागणी :

अहवाल साली बँकेला निव्वळ नफा रु. 2,35,00,000.00 झालेला आहे. बँकेचे पोटनियम व सहकारी कायदा याला अनुसरून खालीलप्रमाणे नफा विभागणी करावी अशी संचालक मंडळाने जनरल सभेला शिफारस केली आहे. त्यास आपण मंजूरी द्यावी.

1.	राखीव निधी 25%	रु. 58,75,000-00
2.	सहकारी शिक्षण निधी 2%	रु. 3,52,500-00
3.	को-ऑप. फेडरेशन सहकारी शिक्षण निधी 1%	रु. 1,76,250-00
4.	लाभांश "अ वर्ग सभासद" 15%	रु. 35,26,155-00
5.	लाभांश "असोशिएट सभासद" 8%	रु. 1,14,160-00
6.	सभासद कल्याण निधी	रु. 17,09,625-00
7.	संशयित बुडीत फंड	रु. 17,09,625-00
8.	धर्मादाय फंड 2%	रु. 3,41,925-00
9.	बिल्डींग फंड	रु. 25,64,438-00
10.	कर्मचारी कल्याण निधी	रु. 8,54,813-00
11.	डिव्हीडंड इक्वलायझेशन फंड	रु. 17,09,625-00
12.	ज्युबली फंड	रु. 17,09,625-00
13.	सोशल वेलफेअर फंड	रु. 17,09,625-00
14.	माहिती तंत्रज्ञान फंड (Information Technology Fund)	रु. 11,46,634-00
	एकूण	रु. 2,35,00,000-00

डिव्हीडंड (लाभांश)

बँक यापूर्वी सुपरव्हायझरी अॅक्शन खाली असल्याने बँकेला रिझर्व्ह बँकेच्या परवानगीशिवाय डिव्हीडंड देता येत नव्हता. अहवाल वर्षात रिझर्व बँकेच्या नॉर्मस्ची पूर्तता झाली असल्याने सदर बंधन काढण्यात आले आहे. ही आनंदाची बाब आहे. संचालक मंडळाने 'अ' वर्ग सभासदांना 15% व असोशिएट सभासद याना 8% डिव्हीडंड देण्याची शिफारस केली आहे.

विषय नं. 8 : बँकेचे संचालक आणि त्यांच्या नातेवाईकानी घेतलेल्या कर्जांचे परिशिलन आणि थकबाकी असल्यास घेतलेल्या क्रमाबाबत विचार करणे.

रिझर्व्ह बँकेच्या नियमाप्रमाणे बँकेचे संचालक व त्यांचे नातेवाईक याना कर्ज देता येत नाही. त्यामुळे बँकेने कर्ज पुरवठा केलेला नाही.

विषय नं. 9 : बँकेचे सभासद आणि संचालकानी बँकेची सेवा घेण्याबाबत चर्चा, परिशिलन.

सभासदांचे अधिकार व जबाबदाऱ्या - कर्नाटक को-ऑपरेटिव्ह सोसायटीज अॅक्ट व 97 व्या घटना दुरुस्तीमध्ये सभासदांचे अधिकार व जबाबदाऱ्या बाबत विवेचन केले आहे. जर एखादा सभासद बँकेच्या सुविधा खालील प्रमाणे घेत नसल्यास त्या सभासदाचे अधिकार तीन वर्षाकरिता रहित होणार आहेत. शेवटच्या पाचपैकी किमान तीन जनरल सभेला हजर रहाणे, शेअर रक्कम किमान 1000/- असावी. वर्षभरामध्ये बँकेशी किमान पाच व्यवहार करावेत.

रिझर्व्ह बँकेच्या नियमाप्रमाणे बँकेच्या संचालकानी काय करावे व काय करू नये याबद्दल बायलॉज मध्ये अमेंडमेंट केलेली आहे. त्याप्रमाणे संचालक सदर नियमांचे पालन करित आहेत.

शाखा कामकाज

बँकेच्या शाखेच्या ठेवी, कर्जे, नफा व खेळते भांडवल या बाबतची माहिती पुढील प्रमाणे आहे. (आकडे लाखात)

31 मार्च 2017 अखेर	हेड ऑफीस	मुख्य शाखा	मार्केट यार्ड शाखा	खानापूर रोड शाखा	उद्यमबाग शाखा	नरगुंदकर भावे चौक शाखा	शाहापूर शाखा	एकूण
ठेवी	-	7494.02	1060.61	1020.21	826.49	276.06	352.31	11029.70
कर्जे	-	4999.82	306.38	585.38	242.80	264.73	176.39	6575.51
नफा	140.95	81.33	15.32	-0.13	0.73	-3.17	-0.03	235.00
खेळते भांडवल	5653.75	7895.53	1141.65	1068.36	243.94	283.56	358.68	16645.47

सभासद कल्याण निधी :

दि. 31 मार्च 2017 अखेर वयाची 60 वर्षे व सभासद होऊन 25 वर्षे पूर्ण झालेल्या 2045 सभासदांना आतापर्यंत वृद्धापकालीन सुविधा रु. 1000/- प्रमाणे रु. 20,45,000/- चे वितरण केले आहे. अहवाल साली यशस्विनी स्कीमकरिता सभासदांची 50% रक्कम रु. 2,17,000/- देण्यात आली आहे.

शिष्यवृत्ती :

अहवाल साली बँकेच्या सभासदांच्या गुणी मुला-मुलींना उत्तेजन देण्याकरिता दहावी, बारावी परिक्षेत विशेष गुण मिळविल्याबद्दल 72 मुला-मुलींना प्रमाणपत्र व रोख रक्कम देऊन गौरविण्यात आले.

संगणकीकरण :

चांगल्या ग्राहक सेवेकरिता अत्याधुनिक तंत्रज्ञानाचा अवलंब बँकेने केलेला आहे. आजच्या स्पर्धात्मक युगात तंत्रज्ञान ही काळाची गरज आहे म्हणून बँकेने आपला निधी अनेक तंत्रज्ञानयुक्त अशा उत्पादनात गुंतविला आहे, त्यामध्ये ATM, SMS, इंटरनेट बँकिंग, नॅशनल पेमेंट कारपोरेशन ऑफ इंडिया मार्फत एमिडिएट पेमेंट सिस्टीम या सुविधांचा समावेश आहे. कोअर बँकिंग प्रणालीमुळे ग्राहकांना कोणत्याही शाखेतून व्यवहार करता येत आहेत. RTGS/NEFT SMS, ATM सेवा सुरू केल्या असून लवकरच मुख्य शाखेत स्वतःचे ATM मशीन सुरू करित आहोत तसेच रोख रक्कम भरणे मशीन, अ‍ॅटो पासबुक छपाई व आधारबेस ई-केवायसी सुविधा देण्याबाबत प्रयत्नशील आहे. गॅस सबसिडी, शासकिय अनुदान, पेन्शन इ. परस्पर आपल्या खात्यावर जमा होणे शक्य झाले आहे.

कोणत्याही खातेदाराने आपल्या खात्याबाबतची गोपनीय माहिती कोणासही देऊ नये जरी माहिती मागणाऱ्या इसमाने तो बँकेचा कर्मचारी आहे असे भासविले तरीसुद्धा त्याला माहिती देऊ नये.

लेखापरिक्षण :

बँकेचे सन 2016-17 चे शासकिय लेखापरिक्षण मे. एस. डी. शिरगुप्ते अॅण्ड कं, बेळगांव यानी केले असून आपल्या बँकेला “अ” वर्ग दिलेला आहे. दैनंदिन व्यवहारामध्ये अधिक पारदर्शकता यावी याकरिता अहवाल साली कंकरंट ऑडीटर मे. शिवकुमार शहापूरकर अॅण्ड कं. CA यांची नेमणूक केली होती. त्यानीही आपले मासिक रिपोर्ट्स दिलेले आहेत. ऑडीट कालावधीमध्ये त्यांनी बँकेच्या कामकाजाबाबत समाधान व्यक्त करून काही मौलीक सुचना केल्या आहेत. त्याबद्दल बँक त्यांची आभारी आहे.

सेवक वर्ग

बँकिंग क्षेत्रातील तीव्र स्पर्धात्मक वातावरणामुळे आपले ग्राहक आपण टिकविणे व वाढविणे हे फार महत्वाचे आहे. याची जबाबदारी सर्वस्वी सेवकांची असते. सेवकानी ही जबाबदारी ओळखून, सतर्क राहून, काळजीपूर्वक काम करून बँकेची प्रतिमा उंचावण्यास हातभार लावणे महत्वाचे आहे. सेवकांना बँकिंगमध्ये नित्य नव्या होत असलेल्या बदलानासामोरे जाण्याकरिता बँकेच्या मुख्य कार्यालयात प्रशिक्षणाची व्यवस्था केली जाते. तसेच इतर प्रशिक्षण संस्थानी आयोजित केलेल्या प्रशिक्षणाकरिता पाठविण्यात येते.

बँक व्यवस्थापन व सेवक यांच्यातील संबंध सलोख्याचे व परस्पर सहकार्याचे राहिले पाहिजेत. बँक सेवकांना वैद्यकिय भत्ता, नियमाप्रमाणे बोनस, उत्तेजनार्थ अंशदान, घर बांधणी, घर रिपेरी, घर खरेदी, वाहन खरेदी व वैयक्तिक कर्ज सवलतीच्या व्याजदरात देत आहे. तसेच बँकेत निटनेटकेपणा येण्यासाठी सेवकांना गणवेश देण्यात आला आहे. त्याच बरोबर कर्मचारी कल्याण निधीतून यशस्विनी आरोग्य योजनेचा लाभ देत आहोत.

श्रद्धांजली :

अहवाल सालात बँकेचे दिवंगत झालेले ज्ञातअज्ञात सभासद, हितचिंतक याना मी संचालक मंडळ व सभासदांच्या वतीने श्रद्धांजली अर्पण करतो.

संचालक मंडळ व सबकमिटी सभा

अहवाल साली संचालक मंडळ व सबकमिटीच्या एकूण 78 सभा झाल्या. सर्वसाधारणपणे सभांना सर्व संचालक उपस्थित असतात व सर्व निर्णय सार्वमताने घेतले जातात. संचालक मंडळ आपल्या खातेदारांचा बँकेवरील विश्वास वाढविण्याकरिता कार्यरत असते. तसेच अद्ययावत तंत्रज्ञानाच्या सहाय्याने दैनंदिन कामकाज सुरळीत होण्याकरिता धोरणात्मक निर्णय घेत असतात. याशिवाय कार्यकारी सब कमिटी, कर्ज सब कमिटी, वसुली सब कमिटी व ऑडीट सब कमिटी वेळोवेळी नियमित आपल्या सभा घेऊन प्रदान केलेल्या अधिकार कक्षेत निर्णय घेत असतात. त्यानी दिलेल्या सहकार्याबद्दल मी त्यांचा मनःपूर्वक आभारी आहे.

आभार

आज पावेतो बँकेच्या प्रगती व विकासात सर्व सन्माननिय सभासद, ग्राहक, ठेवीदार, दर्जदार, कर्मचारी व हितचिंतक यांचा मोठा सहभाग कारणीभूत आहे हे विनम्रपणे नमूद करू इच्छितो.

बँकेकडील पैसा हा भागधारक व ठेवीदार यांचा आहे. ठेवीदारांच्या ठेवी व व्याज वेळीच परत करणे ही बँकेची जबाबदारी असते याकरिता थकबाकीदार कर्जदारानी आपली कर्जे नियमित भरून आम्हास सहकार्य करावे.

बँकेच्या दैनंदिन व्यवहारात वेळोवेळी मार्गदर्शन व सहकार्य करणारे अधिकारी, संस्था यांच्याबद्दल कृतज्ञता व्यक्त करणे आमचे कर्तव्य आहे. रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया, सहकार ऑफीसीस, रजिस्ट्रार बेंगलोर, डायरेक्टर ऑफ ऑडीट बेंगलोर, जाईट रजिस्ट्रार, जाईट डायरेक्टर ऑफ ऑडीट, डेप्युटी रजिस्ट्रार, डेप्युटी डायरेक्टर ऑफ ऑडीट बेळगांव, असि. रजिस्ट्रार, कर्नाटक अर्बन बँक फेडरेशन बेंगलोर तसेच बँकेचे स्टॅच्युटरी ऑडीटर मे. एस. डी. शिरगुप्ते अॅण्ड कं. व त्यांचे सहकारी, कंकरंट ऑडीटर मे. शिवकुमार शहापूरकर व त्यांचे सहकारी, टॅक्स कन्सल्टंट मराठे हारगुडे अॅण्ड कं. व त्यांचे सहकारी, श्री. सुनिल आनंदाचे, सेल ऑफीसर श्री. एम.एम. मुजावर, अॅड. एस.आर. शिंदे, अॅड. के.ए. साळवी, अॅड. प्रशांत कुलकर्णी, अॅड. चंद्रकांत गवले, इंजिनियर श्री. दीपक गायकवाड व सोने व्हॅल्युएटर श्री. उदय तारळेकर, श्री. शिवशंकर वेसणेकर, श्री. माणिक शिरोडकर यांचे मी आभार मानतो.

बँकेचे ठेवीदार, कर्जदार, सभासद, ग्राहक हितचिंतक यांच्या बहुमोल सहकार्याबद्दल मी त्यांचाही आभारी आहे.

पुन्हा एकदा सर्वांचे आभार मानून सर्वांना अंतःकरणपूर्वक धन्यवाद देतो व संचालक मंडळाच्या वतीने 75 वा वार्षिक अहवाल, ताळेबंद, नफा-तोटा पत्रक, अंदाज पत्रक, नफा विभागणी आपल्यासमोर मंजूरीकरिता सादर करित आहे. त्यास आपण मंजूरी द्यावी ही विनंती.

बेळगांव.

दि. 21/08/2017

आपला नम्र
श्री. दीपक दळवी
चेअरमन

परिशिष्ट

बँकेचे नांव	:	मराठा को-ऑपरेटिव्ह बँक लि., बेळगांव.
मुख्य कार्यालय पत्ता	:	1477, बसवाण गल्ली, बेळगांव-590 002, ता.जि. बेळगांव, कर्नाटक राज्य.
नोंदणी क्रमांक	:	8384 ता. 5-11-1942
रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडिया	:	लायसन्स क्र. व तारीख : UBDKA 776 P 18-12-1986
बँकेचे कार्यक्षेत्र	:	बेळगांव व खानापूर तालुका

तपशील

(आकडे लाखात)

मुख्य कार्यालयासह शाखा :	1 + 6	सेवक वर्ग	:	46 (सेवक)	
सभासद	:	9545	खेळते भांडवल	:	16645.47
भाग भांडवल	:	249.54	ठेवीवरील खर्चाचा सरासरी दर	:	7.29%
स्वनिधी	:	4462.96	व्याजापासून मिळालेल्या उत्पन्नाचे		
ठेवी	:	11029.70	खेळत्या भांडवलाशी प्रमाण	:	9.01%
कर्जे	:	6575.51	निव्वळ नफ्याचे खेळत्या		
थकबाकी	:	1087.88	भांडवलाशी प्रमाण	:	1.41%
अग्रक्रम क्षेत्रास	:	6183.05 (94.03%)	थकबाकी		
दुर्बल घटकास	:	4433.06 (67.42%)	कारखानदारी थकबाकी	:	348.49
घेतलेली कर्जे	:	--	सोनेतारण थकबाकी	:	756.41
नेट एन.पी.ए.	:	0 %	इतर थकबाकी	:	17.02
ग्रॉस एन.पी.ए.	:	6.86%	एकूण	:	1087.88
नफा	:	235.00			

ज्या सभासदांचे शेअर्स रु. 1000/- पेक्षा कमी आहेत त्यांनी आपली शेअर्स रक्कम किमान 1000/- करावी अन्यथा नवीन बायलॉज मधील तरतुदीनुसार आपला मतदानाचा हक्क रद्द होऊ शकतो, तसेच ज्यांचे सेव्हिंग्ज खाते नाही त्यांनी आपले सेव्हिंग्ज खाते काढावे ही नम्र विनंती.

यशस्विनी आरोग्य योजना

कर्नाटक सरकारने सहकारी बँकांच्या सभासदाना यशस्विनी योजने अंतर्गत आरोग्य सुरक्षा उपलब्ध करून दिली आहे. वयाच्या 75 वयोगटापर्यंत या योजनेचा लाभ घेता येतो. सभासदानी याची नोंद घेऊन या योजनेचा लाभ घ्यावा.

- या स्कीममध्ये मॅबर झाल्यास वर्षभरामध्ये मेजर ऑपरेशन अथवा विविध 823 रोगावर रु. 2.50 लाखापर्यंत कॅश लेस क्लेम मिळतो.
- बेळगांव शहरातील के. एल. ई. हॉस्पिटलसह 13 नामांकित हॉस्पिटलमध्ये इलाज केला जातो.
- मागील वर्षाप्रमाणेच यावर्षीही फॉर्म सोबत रु. 710/- फी भरावी लागणार आहे. त्यापैकी "अ" वर्ग सभासदांची 50% रक्कम बँक सभासद कल्याण निधीतून भरण्यात येत आहे.
- स्कीमचे मॅबर होण्यासाठी दरवर्षी दि. 1 एप्रिल पासून 31 जुलै पर्यंत मुदत असते. यावर्षी सदर मुदत 31 ऑगस्ट पर्यंत वाढविण्यात आली आहे. मॅबर झाल्यानंतर दरवर्षी या स्कीमचे नुतनीकरण करावे लागते.
- सभासदानी बँकेचे ओळखपत्र, अलीकडचे आयडेंटिटी साईज दोन फोटो व रेशन कार्ड/ इलेक्शन कार्ड/ आधार कार्ड जोडून फॉर्म भरावा.
- अधिक माहितीसाठी बँकेच्या मुख्य शाखेशी संपर्क साधावा.

PROFIT AND LOSS ACCOUNT FROM 1-4-2016 to 31-3-2017 (FORM - B)

31-3-2016	EXPENDITURE	31-3-2017	31-3-2016	INCOME	31-3-2017
7,70,08,598-18	1. Interest on Deposits, Borrowings etc. टेवीवरील व्याज खर्च	8,00,88,124-83	15,88,07,075-17	1. Interest on Loans कर्जावरील व्याज	15,00,18,319-57
2,24,87,573-00	2. Salary, Allowances, P.F. Fund, Bonus, Gratuity etc. पगार, भत्ते, प्रा. फंड, बोनस, ग्रॅच्युटी इ.	2,16,62,384-00		b) on Investments गुंतवणुकीवरील व्याज	7,69,52,514-00
4,24,200-00	3. Directors Fees, Local Committee Member Fees and allowances संचालक मितींग फी	3,64,800-00			
23,66,750-36	4. Rent, Taxes, Insurance, Lighting etc. भाडे, टॅक्स, इन्शुरन्स, वर्गरे	24,83,467-89	44,701-23	2. Commission कमीशन	46,219-11
1,30,816-00	5. Law Charges वकील फी	52,038-00	--	3. Income from Non Banking Assets नॉन बँकींग व्यवहारातून मिळालेले उत्पन्न	--
4,80,347-86	6. Postage, Telephone पोस्टेज, टेलिफोन भाडे	3,40,482-64		4. Miscellaneous इतर जमा (इतर जमाचा तपसिला पुढील पानावर दिलेला आहे.)	83,09,562-30
4,37,960-00	7. Audit Fee ऑडिट फी	4,95,500-00	29,01,253-49	5. HO Interest Received	3,34,93,780-00
6,79,295-20	8. Printing Stationery & Advt. etc. प्रिटींग स्टेशनरी, जाहिरात	5,54,518-00			
16,96,870-00	9. Depri. & Repairs to Banks Prop. बँकेच्या प्रापटीचा घसारा व दुरुस्ती	16,03,118-00			
69,13,518-22	10. Other Expenditures इतर खर्च (इतर खर्चाचा तपसिला पुढील पानावर दिलेला आहे.)	59,32,704-89	2,73,07,191-00		
1,67,54,350-00	11. Income Tax इनकम टॅक्स	1,30,49,340-00			
93,72,751-07	12. N.P.A. Provision & Other Provision एन.पी.ए. व इतर तरतुद	82,47,694-73			
2,73,07,191-00	14. Branch Interest / शाखा व्याज	3,34,93,780-00			
2,30,00,000-00	13. Balance of Profit / निव्वळ नफा	2,35,00,000-00			
18,90,60,220-89	Total Rs.	19,18,67,952-98	18,90,60,220-89	Total Rs.	19,18,67,952-98

Sd/-
For CA Sanjay D. Shirguppe & Co.
Chartered Accountants
Statutory Auditor (M. No. 202907)

Sd/-
Shri. L. S. Hongekar
Vice - Chairman

Sd/-
Shri. Deepak Dalvi
Chairman

Sd/-
Shri. R. V. Dhuraji
General Manager

**MARATHA CO-OPERATIVE
BALANCE SHEET AS ON**

31-3-2016 Rs. Ps.	भांडवल व देणी CAPITAL & LIABILITIES		31-3-2017 Rs. Ps.
3,00,00,000-00	1) SHARE CAPITAL भाग भांडवल Authorised Share Capital 3,00,000 Shares of Rs. 100/- each अधिकृत शेअर भांडवल Called up Share Capital विक्री झालेले शेअर्स 2,49,347 Shares of Rs. 100/- each प्रत्येकी रु. 100/- of held by		3,00,00,000-00
2,45,69,700-00	i) Individual व्यक्ती		2,49,34,700-00
--	ii) Co-op. Institutions सहकारी संस्था		--
--	iii) State Government राज्य सरकार		--
16,259-00	iv) Nominal Membership Fee (B Class) नॉमिनल मॅबरशिप फी		19,119-00
42,75,13,305-74	2) Reserve Fund & Other Reserve : गंगाजळी व इतर निधी		44,62,95,690-37
	i) Statutory Reserve Fund स्टॅट्युटरी रिझर्व्ह फंड	10,53,29,313-95	
	ii) Spl. Provision for Housing / Industrial Loans स्पेशल तरतूद / घर आणि औद्योगिक कर्जे	38,00,000-00	
	iii) Building Reserve Fund बिल्डींग रिझर्व्ह फंड	4,42,07,853-36	
	iv) Dividend Equilisation Fund डिव्हिडंड इक्वलायझेशन फंड	1,25,55,189-22	
	v) Contigent provision against Std. Assets स्टॅंडर्ड बुडीत कर्ज फंड	67,60,404-00	
	vi) Bad & doubtful debt reserve संशयित बुडीत कर्ज फंड	20,28,93,050-92	
	vii) Other Fund इतर फंड		
	a) Charity Fund धर्मादाय फंड	19,35,129-66	
	b) Investment flu. Fund इन्व्हे. फ्लक्च्युएशन फंड	1,94,79,686-06	
	c) Staff Welfare Fund स्टाफ वेलफेअर फंड	32,43,329-86	
	d) Jubilee Fund ज्युबिली फंड	73,30,913-01	
45,20,99,264-74	C/F		47,12,49,509-37

BANK LTD., BELGAUM

31st MARCH 2017 (Form-'A' Third Schedule (Section 29))

31-3-2016 Rs. Ps.	जिंदगी व येणी PROPERTY & ASSETS		31-3-2017 Rs. Ps.
1,13,82,345-61	1) Cash in hand & with Banks रोख हाती शिल्लक / Cash in hand With Banks : a) C.D. Balance with S.B.I., State Co-op. Bank and B.D.C.C. Bank चालू ठेव खात्यातील शिल्लक जिल्हा सहकारी बँक राज्य स. बँक b) Fixed deposit with Dist. Central Co-op. Bank State Co-op. Bank जिल्हा सहकारी बँक c) Saving Bank Deposit	40,50,006-65 7,64,829-00 4,363-00 97,815-00 -- --	49,17,013-65
57,46,40,789-54	2) Balance with other Banks इतर बँकेतील शिल्लक I) Current Deposits चालू ठेवी ii) Fixed Deposits मुदत ठेवी	5,13,34,902-99 57,53,00,000-00	62,66,34,902-99
—	3) Money at call & Short Notices मागणी करताच मिळणाऱ्या अल्प मुदतीच्या ठेवी	—	—
32,15,99,077-00	4) Investments गुंतवणूक a) In Central & State Govt. securities & treasury savings certificates मध्यवर्ती व राज्य सरकारचे कर्ज रोखे व सेव्हिंग्स सर्टिफिकेट (Reserve Fund) b) Reserve fund Deposit with BDCC Bank रिझर्व्ह फंड डिपॉझिट c) Shares in co-op. institutions सहकारी संस्थांचे शेअर्स	25,40,74,836-00 8,85,18,387-00 50,000-00	34,26,43,223-00
90,76,22,212-15	C/F		97,41,95,139-64

**MARATHA CO-OPERATIVE
BALANCE SHEET AS ON**

31-3-2016 Rs. Ps.	भांडवल व देणी CAPITAL & LIABILITIES		31-3-2017 Rs. Ps.
45,20,99,264-74	B/F		47,12,49,509-37
	e) Member Welfare fund मेंबर वेलफेअर फंड	64,10,921-81	
	f) Social Welfare Fund सोशल वेलफेअर फंड	48,22,752-54	
	g) Information Technology Fund माहिती तंत्रज्ञान फंड	49,82,145-98	
	h) Investment Depreciation Fund गुंतवणूक घसारा फंड	2,25,45,000-00	
--	3) Principal/Subsidiary State Partnership fund account : सरकारी मदत/सहाय्य खाते		--
1,05,10,26,873-49	4) Deposits & other accounts : ठेवी व इतर खाती		1,10,29,70,317-37
	a) Fixed deposits मुदत ठेवी		
	i) Individual / वैयक्तिक	59,30,85,430-65	
	ii) Other societies / इ. सहकारी संस्था	11,18,70,879-00	
		70,49,56,309-65	
	b) Saving Bank Deposits सेव्हिंग बँक ठेवी		
	i) Individual / वैयक्तिक	34,77,09,886-76	
	ii) Other societies / इ. सहकारी संस्था	16,702-03	
		34,77,26,588-79	
	c) Current deposits चालू ठेवी		
	i) Individual / वैयक्तिक	4,05,43,652-19	
	ii) Other societies / इ. सहकारी संस्था	97,43,766-74	
	iii) Co-op. Bank / सहकारी बँक	---	
		5,02,87,418-93	
--	5) Borrowings / कर्जे		--
--	6) Bills for collection being Bills receivable as per contra ; वसुलीसाठी पाठविलेले चेक्स हुंड्या बिले वगैरे (पर काँट्रा)		--
39,57,22,554-32	7) Branch adjustments ब्रँच अँडजेस्टमेंट्स		46,24,98,969-03
4,59,80,135-00	8) Interest payable व्याज देणे		4,33,08,448.00
1,94,48,28,827-55	C/F		2,08,00,27,243-77

BANK LTD., BELGAUM

31st MARCH 2017 (Form-'A' Third Schedule (Section 29))

31-3-2016 Rs. Ps.		जिंदगी व येणी PROPERTY & ASSETS	31-3-2017 Rs. Ps.	
90,76,22,212-15		B/F		97,41,95,139-64
		5) Out of the Principal Subsidiary State Partnership Fund Accounts सरकारी मदत सहाय्यातून शेअर्समध्ये गुंतवलेली रक्कम	--	
		6) Advances कर्जे		45,81,16,566-38
50,79,02,667-82		a) Short term cash credit overdraft Bills discounted अल्प मुदतीची कर्जे कॅशक्रेडिट/ ओव्हर ड्राफ्टस व बिल्स डिस्काउंट	--	
		i) Govt. & Other approved securities सरकारमान्य सेक्युरिटीवर	--	
		ii) Other tangible securities/तारणावर	45,69,35,628-38	
		iii) Surities जामिनकीवर	--	
		iv) Personal securities वैयक्तिक जबाबदारीवर overdues थकबाकी	11,80,938-00	
			7,68,31,510-94	
5,25,14,123-37		b) Medium Term Loan मध्यम मुदतीची कर्जे		6,14,53,995-26
		i) Govt. & Other approved securities सरकारमान्य सेक्युरिटीवर	52,517-00	
		ii) Other tangible securities तारणावर	6,14,01,478-26	
		iii) Surities जामिनकीवर overdues थकबाकी	--	
			2,37,44,165-26	
9,17,04,522-90		c) Long term दीर्घ मुदतीची कर्जे		13,79,80,251-00
		i) Govt. & Other approved securities सरकारमान्य सेक्युरिटीवर	2,01,799-00	
		ii) Other tangible Securities तारणावर	13,77,78,452-00	
		iii) Surities जामिनकीवर overdues थकबाकी	--	
			82,12,392-00	
--		7) Bills receivable being Bills for Collections as per contra वसुलीसाठी पाठविलेले चेक्स हंड्यातील (काँट्रा)		--
39,56,08,495-89		8) Branch Adjustments (ब्रँच अँडजेस्टमेंट)		46,21,59,587-03
30,69,572-28		9) Building Premises (इमारती) Add Addition Less Credit. क्रेडीट Less Dep. वजा घसारा	30,69,572-28 14,74,104-00 4,49,552-00 4,09,412-00	36,84,712-28
1,95,84,21,594-41		C/F		2,09,75,90,251-59

MARATHA CO-OPERATIVE BALANCE SHEET AS ON				
31-3-2016 Rs. Ps.		भांडवल व देणी CAPITAL & LIABILITIES	31-3-2017 Rs. Ps.	
1,94,48,28,827-55		B/F		2,08,00,27,243-77
2,69,75,368-08		9) Other Liabilities		2,31,79,184-56
		इतर देणी		
		a) Dividend payable	43,60,930-00	
		डिव्हिडंड देणे		
		b) Suspense	29,09,942-88	
		अनामत		
		c) Sundries	1,59,08,311-68	
		संड्रीज		
14,19,72,414-07		10) Overdue N.P.A. Int. Reserve		13,81,05,199-39
		as per contra		
		थकबाकी व्याज येणे तरतुद (कॉट्रा)		
2,30,00,000-00		11) Profit & Loss Account नफा तोटा		2,35,00,000-00
		Profit for year 2015-2016	2,30,00,000-00	
		Less profit Appropriation	-2,30,00,000-00	
		Add Profit for year 2016-2017	2,35,00,000-00	
36,75,785-30		12) Contigent Liabilities (as per contra)		36,43,319-59
		a) Bank Guarantees	11,85,200-00	
		बँक गॅरंटीज		
		b) Deaf Accounts	24,58,119-59	
2,14,04,52,395-00		Grand Total Rs.		2,26,84,54,947-31

CERTIFICATE

"We have audited the accounts of Maratha Co-operative Bank Ltd., Belgaum Head Office and its 6 Branches, for the year ended 31.03.2017. We have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief including Financial Statements and Schedules as per Karnataka Co-operative Societies Act 1959, which are necessary for the purpose of audit, In our opinion and to best of our information and according to the explanation given to us the Balance Sheet and P&L account for the year ending 31st March 2017 of the bank depicts a true and fair view. In our opinion proper books of accounts have been kept by the bank so far as appears from our examination of the books. The Balance Sheet, P&L account tallies with the books of account."

Place : Belgaum
Date : 18-08-2017

Sd/-
For CA Sanjay D. Shirguppe & Co.
Chartered Accountant's
Statutory Auditor
(M. No. 202907)

BANK LTD., BELGAUM

31st MARCH 2017 (Form-'A' Third Schedule (Section 29))

31-3-2016 Rs. Ps.		जिंदगी व येणी PROPERTY & ASSETS	31-3-2017 Rs. Ps.	
2,04,64,05,888-07 29,63,482-89		B/F 10) Furniture & Fixtures फर्निचर व फिक्चर्स Add Addition Less : Dep. वजा घसारा	29,63,482-89 -- 2,96,348-00	2,09,75,90,251-59 26,67,134-89
15,10,007-15		11) Computer & Electric Equipments Add Addition Less : Dep. वजा घसारा	15,10,007-15 4,80,593-00 6,53,367-00	13,37,233-15
23,86,622-00		12) Dead Stock (डेडस्टॉक) Add Addition Less : Dep. वजा घसारा	23,86,622-00 47,280-00 2,43,390-00	21,90,512-00
6,012-00		13) Library (लायब्ररी) Add Addition Less : Dep. वजा घसारा	6,012-00 --- 601-00	5,411-00
2,95,16,477-18		14) other assets इतर येणी 1. Electric Meter Deposit 2. Festival Advance 3. Telephone Deposit 4. Suspense Receivable 5. Advance Receivable 6. Insurance Receivable 7. Other Expenses Receivable 8. Int. Receivable (Govt. Security) 9. Advance TDS Receivable FY 2010 to 2013 10. Service Tax Receivable 11. Int. On. Investment Receivables 12. Adv. Income tax Rec. FY 16-17 13. RBI Deaf Refund Rec.	58,954-00 67,500-00 26,000-00 66,832-00 1,75,000-00 9,200-00 15,691-00 38,43,152-42 33,25,000-00 82,947-53 47,43,185-00 1,05,00,000-00 2,423-75	2,29,15,885-70
14,19,72,414-07		15) Overdues NPA Int. Rec. as per contra (थकबाकी व्याज येणे तरतुद) (कॉंट्रा)		13,81,05,199-39
36,75,785-30		16) Contingent Assets (as per contra) Bank Gurantees (बँक गॅरंटीज) DEAF Receivable	11,85,200-00 24,58,119-59	36,43,319-59
2,14,04,52,395-00		Grand Total Rs.		2,26,84,54,947-31

सही/-

श्री. रविकिरण व्ही. धुराजी

जनरल मॅनेजर

- | | |
|---|---|
| 1) श्री. दीपक अर्जुनराव दळवी चेअरमन | 2) श्री. लक्ष्मणराव सतबा होनगेकर व्हा. चेअरमन |
| 3) श्री. सदाशिवराव भरमाजीराव हंगिरकर संचालक | 4) श्री. अर्जुनराव लक्ष्मणराव हिशोबकर संचालक |
| 5) श्री. बाळाराम बाबुराव पाटील संचालक | 6) श्री. बाळासाहेब शिवाजीराव काकतकर संचालक |
| 7) श्री. एन. वाय. पाटील संचालक | 8) श्री. दिगंबर श्रीधर पवार संचालक |
| 9) श्री. बाबुराव साताप्या पाटील संचालक | 10) श्री. विश्वनाथ (शेखर) परशराम हंडे संचालक |
| 11) श्री. सुशिलकुमार शिवबाळ खोकाटे संचालक | 12) सौ. जयश्री मारुतीराव मुतगेकर संचालिका |
| 13) सौ. निना सुहास काकतकर संचालिका | 14) श्री. अशोक तुकाराम भोसले संचालक |

15) श्री. सुनिल मल्लाप्या अष्टेकर संचालक

Budget for the year 2017-2018

Sl. No.	Expenditure	Proposed Budget Exp. for 2016-17	Actual Expenditures 2016-17	Excess Expenditure 2016-17	Proposed Budget Expenditure for 2017-18	Reasons
1	Interest on deposits	8,70,00,000	8,00,88,124.83		8,75,00,000	
2	Establishment	2,50,00,000	2,16,62,384.00		2,75,00,000	
3	Directors & Local Committee	5,00,000	3,64,800.00		5,00,000	
4	Rent, Taxes, Insurance, lighting etc	30,00,000	24,83,467.89		30,00,000	
5	Law Charges	2,00,000	52,038.00		2,00,000	
6	Postage, telephone, Telegraph	6,50,000	3,40,482.64		5,00,000	
7	Audit fees	6,00,000	4,95,500.00		6,00,000	
8	Depreciation on Banks property	20,00,000	16,03,118.00		20,00,000	
9	Printing & Stationery	12,50,000	5,54,518.00		10,00,000	
10	Other expenditures	70,00,000	59,32,704.89		67,50,000	
11	Provisions for NPA & others	10,00,000	82,47,694.73	-72,47,694.73	10,00,000	Bank has made excess provision.
12	Income Tax	1,00,00,000	1,30,49,340.00	-30,49,340.00	1,40,00,000	Due to increase in taxable income, the income tax liability has increased
	Total	13,82,00,000	13,48,74,172.98	-1,02,97,034.73	14,45,50,000	
Sl. No.	Income	Proposed Budget Income for 2016-17	Actual Income 2016-17	Excess Income 2016-17	Proposed Budget Income for 2017-18	Reasons
1	Int on Loans & C.C	9,11,75,000	7,69,52,514.00	-	8,50,00,000	Due to reduction in rate of interest and decrease in loans there is decrease in int on loans
2	Int on Investments	5,00,00,000	5,52,30,155.35	-52,30,155.35	5,90,00,000	Due to increase in investments the interest on investments has been increased
3	Int on Govt Securities	1,75,00,000	1,78,35,650.22	-3,35,650.22	1,75,00,000	
4	Commission	25,000	46,291.11	-21,291.11	50,000	
5	Miscellaneous	30,00,000	83,09,562.30	-53,09,562.30	70,00,000.00	
	Total	16,17,00,000	15,83,74,172.98	-1,08,96,658.98	16,85,50,000	
Anticipated Income 2017-18		16,85,50,000				
Anticipated Expenditure 2017-18		14,45,50,000				
Anticipated profit 2017-18		2,40,00,000				
Note- During 2017-18 Bank will be spending for modernisation of Head Office and Branch premises as capital expenditure worth Rs. 1.50 Crores.						

Disclosure of Write-Offs & Technical Write-Offs

Instructions contained in our circulars DBOD.BP.BC.No.79/21.04.018/2009-10 dated March 15, 2010 on "Additional Disclosures by banks in Notes to Accounts" specifically require banks to disclose the amounts written off during the year while giving details of movement in non performing assets (NPAs). The format specified in the said circular stands modified as under: (Figs in lacs)

Particulars	Current Year 31.03.2017	Previous Year 31.03.2016
Gross NPAs as on 1 st April of particular year (Opening Balance)	578.36	626.25
Additions (Fresh NPAs) during the year	580.28	1294.67
Sub Total(A)	1158.64	1920.92
Less		
(i) Upgradations		
(ii) Recoveries (excluding recoveries made from upgraded accounts)	610.49	1342.56
(iii) Technical /Prudential Write-offs	96.81	0
(iv) Write-offs other than those under (iii) above	0	0
Sub total (B)	707.30	1342.56
Gross NPAs as on 31st March of following year (Closing balance) (A-B)	451.34	578.36
*Technical write off is done subject to approval of General Body.		
Further banks should disclose the stock of technical write-offs and the recoveries made thereon as per format below: Particulars	Current Year 31.03.2017	Previous Year 31.03.2016
Opening balance of technical/Prudential written off accounts as at April 1	14.23	149.90
Add: Technical/Prudential write-offs during the year	96.81	0
Sub total(A)	111.04	149.90
Less: Recoveries made from previously technical/ Prudential written off accounts during the year (B)	14.23	135.67
Closing balance as at March 31(A-B)	96.81	14.23

Maratha Co-Operative Bank Ltd., Belgaum.

Details regarding disclosure norms prescribed for UCBs for the period 31st March 2017

Sr	Particulars	Annexure	
i	Capital to Risk Weight Assets Ratio.(CRAR)	34.67 %	
ii	Movement of CRAR i.e.CRAR as on Balance Sheet date for the current year vis-a vis previous year	2015-16	2016-17
		25.81 %	34.67%

iii Investments:

- a) Book Value : 9179.43 lacs b) Face Value of investments : 9179.43 lacs
c) Market Value of investments : 9070.53 lacs d) Details of Issuer Composition of Non SLR Investments and Non SLR Investments.

* Issuer Composition of Non SLR Investments: (figs in crore)

No	Issuer	Amt	Extent of "below invst grade securities"	Extent of 'unrated Securities'	Extent of 'Unlisted Securities'
1	PSUs	Nil	Nil	Nil	Nil
2	FLs	Nil	Nil	Nil	Nil
3	Public Sector Banks	Nil	Nil	Nil	Nil
4	Mutual Funds	Nil	Nil	Nil	Nil
5	Others	Nil	Nil	Nil	Nil
6	Provision held towards deprecation	Nil	Nil	Nil	Nil

* Non Performing Non SLR Investment (figs in crore)

Particulars	Amt
Opening Balance	Nil
Additions during the year since 1st April	Nil
Reduction during the above period	Nil
Closing Balance	Nil
Total Provisions held	Nil

iv Advances against real estate, construction business housing. 815.63 lacs

v Advances against Shares and Debentures. Nil

vi Advances to Directors, their Relatives, Companies/firms in which they are interested:

- a) Fund –based Nil
b) Non-fund based(Guarantees, L/C,etc) Nil

vii Cost of Deposits: Average cost of deposits. 7.29 %

viii NPAs:

- a) Gross NPAs 451.34 lacs (6.86%)
b) Net NPAs 0

ix	Movement in NPAs i.e Gross and net NPAs as on Balance Sheet date for the current year vis-à-vis previous year. Net NPAs should be arrived at after deducting provisions held, interest suspense account etc.	2016	2017	
		578.36 lacs	451.34 lacs	
		8.87%	6.86%	
x	Profitability:			
	a) Interest income as a percentage of working funds.	9.01%		
	b) Non-interest income as a percentage of working funds.	0.50%		
	c) Operating Profit as a percentage of working funds.	2.69%		
	d) Return on Assets	1.41%		
	e) Business (Deposits + Advances) per employee.	382.72 lacs		
	f) Profit per employee.	9.74 lacs		
xi	Provisions made towards NPAs, depreciation in investments, Standard Assets.	2016	2017	
		85.73 lacs	77.48 lacs	
xii	Movement in provisions i.e. Provisions as on Balance Sheet date for the current year (e.g.March 31,2017 vis-à-vis previous year(e.g.March 31, 2016.)	2016	2017	
		a Towards NPAs	85.73 lacs	62.17 lacs
		b Towards depreciation on investments.	225.45 lacs	225.45 lacs
	c Towards standard assets.	52.29 lacs	67.60 lacs	
xiii	Foreign currency assets and liabilities:(if applicable).	NA		
xiv	Payment of DICGC Insurance Premium:	11.97 lacs		
xv	Penalty imposed by RBI:	Nil		

xvi **Restructured Accounts:**

Particulars of Account Restructured

		Housing Loan	SME Debt Restructuring	Others
Std Advs Restructured	No of borrowers	Nil	Nil	Nil
	Amt Outstanding	Nil	Nil	Nil
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil
Sub Std Advs Restructured	No of borrowers	Nil	Nil	Nil
	Amt Outstanding	Nil	Nil	Nil
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil
Doubtful Advances Restructured	No of borrowers	Nil	Nil	Nil
	Amt Outstanding	Nil	Nil	Nil
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil
Total	No of borrowers	Nil	Nil	Nil
	Amt Outstanding	Nil	Nil	Nil
	Sacrifice (Diminution in the fair value)	Nil	Nil	Nil

xvii Fixed Assets-Valuation/Revaluation	Nil
---	-----

Maratha Co-operative Bank Ltd. Belgaum.
Proposed Amendments to existing Bye-laws

Bye Laws No.	EXISTING	PROPOSED	REASON
10	BANK'S SHARE CAPITAL : The face value of each share of the bank shall be Rs. 100/- each. The full value of the share shall be paid in one lump sum, along with the application.	10. BANK'S SHARE CAPITAL : The Authorised share capital limit of the bank to be enhanced from 3 Crores to 5 crores and powers given to Board for enhancing the limit as and when required. The face value of each share of the bank shall be Rs. 100/- each. The full value of the share shall be paid in one lump sum, along with the application.	
20	Minimum Services or facilities to be utilised by a member : If offered by the bank, the following shall be the minimum services or facilities to be utilized by each member : i) A member shall have minimum share capital of one thousand rupees ii) If the member is desirous of availing a loan, the amount of loan requested subject to the limit fixed by the bank. iii) A member shall have at least Five operations per annum in his current or saving bank account maintained with the bank. 2) The deposit mentioned above shall be aggregate amount of all types of deposits (demand and time) maintained with the bank throughout the year. 3) The direction issued by the Reserve Bank regarding 'know your customer (KYC)' shall be applicable every member of the bank. 4) The loan amount shall be the limit sanctioned by the bank and unutilised by the member. This shall be applicable for the entire loan period. A member shall utilize atleast two services of the above offered service by the bank.	20. Minimum Services or facilities to be utilised by a member : If offered by the bank, the following shall be the minimum services or facilities to be utilized by each member : i) A member shall have minimum share capital of one thousand rupees ii) If the member is desirous of availing a loan, the amount of loan requested subject to the limit fixed by the bank. iii) A member shall have at least Five operations per annum in his current or saving bank account maintained with the bank. iv) A member shall avail the service of fixed deposit, RD provided by the bank. A member shall utilize atleast two services of the above offered service by the bank.	
35	RIGHTS AND RESPONSIBILITIES OF AN ASSOCIATE MEMBERS (1) (a) The board may admit any individual who is above 18 years of age and is residing in the area of operation of the bank and any other person, as defined under bye-law 4.20 of these bye-laws as an associate member. The total number of associate members shall not exceed fifteen percent of total member ship of the Bank.	35. RIGHTS AND RESPONSIBILITIES OF AN ASSOCIATE MEMBERS : (1) (a) The board may admit any individual who is above 18 years of age and is residing in the area of operation of the bank and any other person, as defined under bye-law 4.20 of these bye-laws as an associate member. The total number of associate members shall not exceed fifteen percent of total regular member ship of the Bank. Dividend to Associate members may be paid at a rate decided by General Body.	
36/3	RIGHTS AND RESPONSIBILITIES OF AN NOMINAL MEMBERS. (3) The application for nominal membership shall be in the prescribed form. It shall be signed by the applicant and a fee of Rs. 100/- shall be paid along with the application.	RIGHTS AND RESPONSIBILITIES OF AN NOMINAL MEMBERS. (3) The application for nominal membership shall be in the prescribed form. It shall be signed by the applicant and a fee of Rs. 10/- shall be paid along with the application.	As there was printing mistake in last amendment Bank has collected Rs. 10/- only from customers
50	CONSTITUTION OF THE BOARD : (1) The management of the bank shall vest in a board consisting of 15 directors constituted in accordance with the provisions of the Act, the rules and the bye-laws. Of this, one seat for the members belonging to scheduled castes and scheduled tribes, two seats for the members belonging to women and two seats for the members belonging to the backward classes shall be reserved. The seats reserved for backward classes shall be filled up as following, namely - - all seats for the first term shall be filled up by the candidates from Category "A" and all the seats in the second and third term shall be filled by candidates from category "A" and "B" and	50. CONSTITUTION OF THE BOARD : (1) The management of the bank shall vest in a board consisting of 15 directors constituted in accordance with the provisions of the Act, the rules and the bye-laws. Of this, one seat for the members belonging to scheduled castes, one for scheduled tribes, two seats for the members belonging to women and two seats for the members belonging to the backward classes shall be reserved. The seats reserved for backward classes shall be filled up as following, namely - - all seats for the first term shall be filled up by the candidates from Category "A" and all the seats in the second and third term shall be filled by candidates from category "A" and "B" and	As per Amendment in KCS Act 1969

Bye Laws No.	EXISTING	PROPOSED	REASON
(iii)	all seats for the fourth term shall be filled up by the candidates from Category "A"; and this process shall continue sequentially, subject to clarifications/directions/instructions, if any, issued by the Registrar.	all seats for the fourth term shall be filled up by the candidates from Category "A"; and this process shall continue sequentially, subject to clarifications/directions/instructions, if any, issued by the Registrar. In case there is no applicant for the reservation category seat the vacant seat shall be filled from General Category.	
(2)	The board shall if required co-opt two persons having experience in the field of banking, management, finance or specialization in any other field relating to the objects and activities undertaken by the bank as professional directors. The directors so co-opted shall not have the right to vote in any election of the bank or to be eligible to be elected as office-bearers of the board. The directors so co-opted shall be excluded for the purpose of counting the total number of directors of the board and shall not form a part of the quorum for the conduct of a board meeting. If in the opinion of Reserve Bank of India the directors so co-opted do not have the requisite knowledge and experience, such directors are liable to be removed after giving them an opportunity of being heard.	The board shall co-opt two persons having experience in the field of banking, management, finance or specialization in any other field relating to the objects and activities undertaken by the bank as professional directors. The directors so co-opted shall not have the right to vote in any election of the bank or to be eligible to be elected as office-bearers of the board. The directors so co-opted shall be excluded for the purpose of counting the total number of directors of the board and shall not form a part of the quorum for the conduct of a board meeting. If in the opinion of Reserve Bank of India the directors so co-opted do not have the requisite knowledge and experience, such directors are liable to be removed after giving them an opportunity of being heard. The above amendment shall be applicable from next election.	
54.	MEETINGS OF THE BOARD : (8) The quorum for a meeting of the board shall be the attendance of the number next to fifty percent of the strength of the board as provided in the bye-laws, i.e. the quorum is 9. No business shall be transacted at any meeting of the board in the absence of the required quorum and the meeting shall be adjourned to the same day and time of the next week. Notice of such an adjourned meeting shall be sent to such of the directors who were absent for the meeting so adjourned. No new subject other than those on the agenda of the meeting so adjourned shall be discussed in such an adjourned meeting.	MEETINGS OF THE BOARD : (8) The quorum for a meeting of the board shall be the attendance of the number next to fifty percent of the strength of the board as provided in the bye-laws, i.e. the quorum is 8. No business shall be transacted at any meeting of the board in the absence of the required quorum and the meeting shall be adjourned to the same day and time of the next week. Notice of such an adjourned meeting shall be sent to such of the directors who were absent for the meeting so adjourned. No new subject other than those on the agenda of the meeting so adjourned shall be discussed in such an adjourned meeting.	do
55.	DISQUALIFICATION FOR BEING ELECTED OR APPOINTED OR CONTINUED AS A DIRECTOR : No person shall be eligible for being elected or appointed or continued as a director of the board of the bank, if he- (13 a) New	DISQUALIFICATION FOR BEING ELECTED OR APPOINTED OR CONTINUED AS A DIRECTOR : No person shall be eligible for being elected or appointed or continued as a director of the board of the bank, if he- (13 a) is a member of the board of any co-operative society superseded under Section 30 (2) or Section 30(6) of the Act for a period of one year from the date of removal of such board;	do
58.	VACANCIES ON THE BOARD : (1) If the remaining term of office of the board is more than half of its original term, it shall be the responsibility of the cooperative election commission to conduct election to fill up any vacancy in the office of the director of the board. (2) If the remaining term of office of the board is less than half of its original term, the board may fill up casual vacancy of the board by nomination through co-option out of the same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen.	VACANCIES ON THE BOARD : (1) If the remaining term of office of the board is more than half of its original term, it shall be the responsibility of the co-operative election authority to conduct election to fill up any vacancy in the office of the director of the board. (2) If the remaining term of office of the board is less than half of its original term, the board may fill up casual vacancy of the board by nomination through co-option out of the same class of members in respect of which the casual vacancy has arisen within three months of the date of occurrence of such vacancy failing which the Registrar shall fill up the vacancy through nomination.	do
59.	RESIGNATION OF THE MEMBERS OF THE BOARD : Any director of the board may submit his resignation in writing to the chief executive. If within fifteen days from the date of resignation, the resignation is not withdrawn in writing by the concerned director, then the said resignation shall be deemed to have fallen vacant.	RESIGNATION OF THE MEMBERS OF THE BOARD OR OFFICE-BEARER: Any director of the board or an office-bearer may submit his resignation in writing to the chief executive. If within fifteen days from the date of resignation, the resignation is not withdrawn in writing by the concerned director/office-bearer, then the said resignation shall be deemed to have been accepted immediately on the expiry of the fifteenth day and that post shall be deemed to have fallen vacant.	do

Bye Laws No.	EXISTING	PROPOSED	REASON
62	<p>DUTIES AND POWERS OF THE BOARD</p> <p>(3) Without prejudice to the generality of the foregoing, such powers and duties shall include the following:</p> <p>(o) to determine the cadre strength and the related education qualification and experience, subject to the budget allocation sanctioned by the general body and considering the work load and business requirements of the bank, and to determine the pay scale, dearness allowance and other allowances admissible to each employee keeping in view the financial position and profitability of the bank;</p> <p>(ak) to nominate delegates to other cooperative societies including the federations, societies and associations and depute representatives delegates for participation in the general meetings, conferences and seminars when required;</p>	<p>DUTIES AND POWERS OF THE BOARD :</p> <p>Without prejudice to the generality of the foregoing, such powers and duties shall include the following:</p> <p>(o) to determine the cadre strength and the related education qualification and experience, subject to limits specified by Reserve Bank of India or method adopted by the nationalized banks, if no such guidelines are available, guidelines specified by the Registrar and budget allocation sanctioned by the general body and considering the work load and business requirements of the bank, and to determine the pay scale, dearness allowance and other allowances admissible to each employee keeping in view the financial position and profitability of the bank;</p> <p>(ak) to nominate delegates to other co-operative societies including the federations, societies and associations and depute representatives delegates for participation in the general meetings, conferences and seminars when required as provided for under the Act and the Rules;</p>	do
	(be)(a) New	To obtain the prior approval of the Government for foreign tour of members, directors, office-bearers and employees of the bank at the expense of the bank as prescribed under the Rules.	do
66.	<p>FUNCTIONS AND POWERS OF THE CHIEF EXECUTIVE :</p> <p>The Chief Executive shall be a full time paid Chief Executive Officer and Chief Administrative Officer of the bank appointed by the board as per Section 29G of the Act. In addition to the powers to be entrusted by the board from time to time the powers and functions of the Chief Executive shall include the following he shall –</p> <p>(45) inform co-operative election commission six months earlier to the date of expiry of the term of the board, inform about the occurrence of any casual vacancy on any ground in the office of a director or an office bearer immediately on such occurrence; provide necessary assistance, aid and co-operation including preparation of a draft electoral roll to the co-operative election authority for conduct of elections and provide documents either to the commission or to any other authority as may be authorized by the commission as per the instructions of the election commission;</p>	<p>FUNCTIONS AND POWERS OF THE CHIEF EXECUTIVE :</p> <p>The Chief Executive shall be a full time paid Chief Executive Officer and Chief Administrative Officer of the bank having a degree from any recognized university, appointed by the board as per Section 29G of the Act. In addition to the powers to be entrusted by the board from time to time the powers and functions of the Chief Executive shall include the following he shall –</p> <p>(45) inform co-operative election authority six months earlier to the date of expiry of the term of office of the board, inform about the occurrence of any casual vacancy on any ground in the office of a director or an office bearer immediately on such occurrence, provide necessary assistance, aid and co-operation including preparation of a draft electoral roll to the co-operative election authority for conduct of elections and provide such records, books and documents either to the co-operative election authority or to any other authority as may be authorized by the co-operative election authority as per the instructions of the co-operative election authority;</p>	
68/4/IIA	<p>i) Every employee shall tender cash security and fidelity guarantee to the Bank as noted below for faithful discharge of the duties to the satisfaction of the Board during the period</p> <p>Category of Employees</p> <p>A.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CEO / General Manager 50,000/- 2. Branch – Manager 50,000/- 3. Accountant 50,000/- 4. Sub – Accountant 50,000/- 5. First Division Clerk 35,000/- 6. Second Division Clerk & Cashier 35,000/- 7. Junior Assistant 35,000/- 8. Record Keeper 20,000/- 9. Peon 20,000/- 10. Watchman 20,000/- 	<p>Every employee shall tender cash security and fidelity guarantee to the Bank as noted below for faithful discharge of the duties to the satisfaction of the Board during the period</p> <p>Category of Employees</p> <p>A.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. General Manager 50,000/- 2. Branch Manager 50,000/- 3. Officer 35,000/- 4. Clerk 35,000/- 5. Peon 20,000/- 	

Bye Laws No.	EXISTING	PROPOSED	REASON
5)	Grade and Classification of Employee The employee of the Bank shall be graded as follows : Sl.No. Name of the Post Grade 1. C.E.O./ General Manager, I Branch Manager, I Accountant/ Sub-Accountant 2. F.D.C., S.D.C., II Junior Assistant, II Record Keeper, Sub - Staff, III 3.	5) Grade and Classification of Employee The employee of the Bank shall be graded as follows : Sl. No. Name of the Post Grade 1. General Manager I 2. Branch Manager, Officer II 3. Clerk III 4. Peon IV	
68/6/c	New	6/c. Promotion. An employee is eligible for being considered for promotion only after putting in at least five years in the present post. The employee is eligible for promotion only after passing any one of the diplomas in Co-operative management conducted by the recognized Institute. iii) Any employee of a Bank can opt for voluntary retirement from the service of the Bank after he or she completes fifteen years of satisfactory service or attains the age of fifty years.	As per Amendment in KCS Act 1959
68/20/iii	iii) Any employee may after giving three month's notice in writing, voluntarily retire on attaining the age of 55 years.		
68/21	INCREMENTS:- An increment shall be drawn in the time scale of pay unless it is withheld under the provisions of Rule 12 of these Rules.	21. INCREMENTS :- An increment shall be drawn in the time scale of pay subject to satisfactory and productive report given by the Officer, Br. Manager, General Manager and there is no misconduct and disciplinary action as per rule 68/12 of these Rules.	
68/40	ii) Special Allowance Special Allowance are paid to the employee holding following posts over the and above their basic pay as under; Sl.No. Post Allowance per month 1. Head Cashier Rs. 250=00 2. Teller Cashier Rs. 250=00 3. Sub Cashier Rs. 150=00 4. Gold Custodian Allowance Rs. 250=00 5. Server operator Allowance Rs. 200=00	ii) Special Allowance b) Special Allowance shall be paid to the employee over and above their basic pay as per requirement. Powers vested with Board of directors to decide the allowance.	
	iii) Bonus : Bonus may be paid to the employee as per provision of the payment of Bonus act 1965 or as per K. C. S. Act 1959 whichever is beneficial to the employee.	iii) Bonus/Ex-Gratia:- Bonus to be paid for eligible employees as per payment of Bonus act and for other employees ex gratia to be paid at discretion of the Board of directors.	
68/ 42	TRAVELLING ALLOWANCE The Following shall be the scale of travelling and other allowances to the employees of the Bank Sl.No. Class of Railway Bus (Daily allowance 250/-any Emp.) Emp Fare 1. Officer II Class (one & half % of actual fare) & Staff (one & half % of actual fare)	Travelling Allowance to be paid as per KCS act	

सूचना

- 1) सभेस येताना अहवाल व ओळखपत्र सोबत घेऊन यावे.
- 2) सन्माननीय सभासदांनी सभेपुढे मांडावयाच्या आपल्या लेखी सूचना व प्रश्न असल्यास दि. 04-09-2017 अखेर बँकेच्या मुख्य कार्यालयात कामकाजाच्यावेळी पाठवावे. त्यानंतर आलेल्या किंवा आयत्यावेळी विचारलेल्या माहितीचा खुलासा देण्याचे बंधन संचालक मंडळावर राहणार नाही.
- 3) बँकेचा 2016-2017 सालाचा सरकारी ऑडिट रिपोर्ट मुख्य शाखेत दु. 3.30 ते 5.30 या वेळेत पहावयास मिळेल.
- 4) सभासदांनी आपला पत्ता बदलला असेल तर त्याप्रमाणे बँकेला लेखी कळवावे.
- 5) सलग पाच सर्व साधारण सभापैकी कमीत कमी तीन सर्व साधारण सभांना हजर राहणे सभासदांना बंधनकारक आहे.
- 6) ज्या सभासदांनी वारस नेमून दिला नाही त्यांनी लेखी अर्ज देऊन वारस नेमावे व शेअर्स सर्टिफिकेट घेऊन गेली नसल्यास ती घेऊन जावीत.
- 7) कर्ज फेड झाल्यानंतर सादर केलेली कागदपत्रे परत घेऊन जावीत.
- 8) सभासदांनी ओळखपत्र तयार करून घेतले नसल्यास दोन फोटो देऊन ओळख पत्र तयार करून घ्यावे.
- 9) बँकेच्या पोटनियमाप्रमाणे तीन वर्षावरील डिव्हीडंड रिझर्व फंडाला वर्ग होतो. तरी सभासदांनी सेव्हिंग्ज खाते नसल्यास खाते काढावे जेणे करून डिव्हीडंड सेव्हिंग्ज खात्याला वर्ग करता येईल, त्याची माहिती मुख्य शाखेत कळवावी.

Details of Expenditure & Income 31-03-2017

1. AGM Expenses	169269.00
2. AMC Expenses	249349.08
3. Amortization paid on Govt Securities	205854.00
4. Building Maintenance	251737.00
5. CIBIL Charges	1157.00
6. Clearing House Expenses	83763.00
7. Commission Paid	6396.88
8. Computer Expenses	180835.95
9. Consultancy Charges	213688.00
10. Director & Staff Training	347959.00
11. NFS Issue Commission	157664.61
12. Meeting Expenses	34927.00
13. Miscellaneous Expenses	991135.37
14. Recovery Expenses	50173.00
15. Pigmy Deposit Commission	729521.00
16. Sarvatra ASP Charges	1204700.00
17. Security Service Charge paid	812622.00
18. Subscription fees	93950.00
19. TADA Expenses	148003.00
Total	5932704.89

1. Advertising Expenses Refund	80328.00
2. ATM Fees	13073.20
3. Cheque Issue Charges	97116.00
4. Form Fee Received	228159.10
5. Handling Charges	139494.00
6. Insurance Fee Received	1357553.00
7. Locker Rent received	499600.00
8. Member Admission Fee Received	79.260.00
9. Other Receipt	31181.00
10. Recovery Charges Received	245758.00
11. Income Tax Refund	5538040.00
Total	8309562.30

EMI Based कर्जावरील व्याजदर

गृह कर्ज	9.00%
सामान्य कर्ज	10.25%
हायपोथिकेशन कर्ज (other than Car)	11.00%
हायपोथिकेशन कर्ज (कारसाठी)	10.00%